

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
ФАҒУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЯНГЫЗКАЙЫН АУЫЛЫ УРТА ДЕЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ МӘҒАРИФ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
453073, Янғызкайын ауылы,
Әсфәндейәров урамы, 2



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА с. ЯНГИСКАИН МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ГАҒУРИЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
453073, с. Янгискаин,
ул. Асфандиярова, 2

ИНН: 0219004101, КПП: 021901001, ОГРН: 1020201254820, ОКПО: 52950337, л/сч: 02870041810

Телефон: (34740)-23544, Электронный адрес: YANGISCHOOL@YANDEX.R

Бойорок № 126 Приказ
по МОБУ СОШ с. Янгискаин
от 01 сентября 2022 года

«О создании комиссии по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2022-2023 учебном году»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2021-2022 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
Председатель: Бикбаева С.В. – заместитель директора по ВР.
Члены комиссии:
 - ✓ Губайдуллина Г.М. – председатель Управляющего совета школы, член комиссии;
 - ✓ Нафиков Р.З. – завхоз школы, член Родительского комитета;
 - ✓ Ярмакова Л.Ф. – член Родительского комитета;
 - ✓ Гиззатуллина А.З. – ответственная за ведение документации по льготному питанию;
 - ✓ Ишмухаметова А.Г. – руководитель ШМО классных руководителей;
 - ✓ Демченко Е.Н. – педагог-психолог.
2. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в МОБУ СОШ с. Янгискаин» (Приложение 1).
3. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).
4. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2022-2023 учебном году (Приложение 3).
5. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых

- блюды;
 - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - ✓ соблюдение графика работы столовой.
6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
 7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 5).
 8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
 9. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
 10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  / Насыров Р.З./

С приказом ознакомлены:

| № | Ф.И.О. классного руководителя | Подпись |
|----|-------------------------------|---------|
| 1 | Губайдуллина Г.М. | |
| 2 | Нафиков Р.З. | |
| 3 | Ярмакова Л.Ф. | |
| 4. | Гиззатуллина А.З. | |
| 5. | Ишмухаметова А.Г. | |
| 6. | Демченко Е.Н. | |