

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ГАФУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
ЯНГЫЗКАЙЫН АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ МӘҒАРИФ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
453073, Янғызкайын ауылы,
Әсфәндәйәров урамы, 2



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА с. ЯНГИСКАИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
453073, с. Янгискаин,
ул. Асфандиярова, 2

ИНН: 0219004101, КПП: 021901001, ОГРН: 1020201254820, ОКПО: 52950337, л/сч: 02870041810,
Телефон: (34740)-23544, Электронный адрес: YANGISCHOOL@YANDEX.RU

Бойорок
по МОБУ СОШ с. Янгискаин
от 01 сентября 2022 года

№ 119

Приказ

«О создании антитеррористической группы, утверждении системы работы по противодействию терроризму и экстремизму»

«О принятии и утверждении Плана мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся»

«Об утверждении Положения об антитеррористической группе»

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования МОБУ СОШ с. Янгискаин, также филиалы ООШ с. Буруновка, ООШ с. Утяково, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся (воспитанников) в период их нахождения на территории, в зданиях и упорядочения работы МОБУ СОШ с. Янгискаин, также филиалы ООШ с. Буруновка, ООШ с. Утяково, НШ-д/с д. Тугаево, В соответствии с требованиями распоряжения Министерства образования и науки РБ от 11.11.2015г № 2117-р «Об обеспечении антитеррористической защищенности в образовательных организациях РБ», в целях противодействия терроризму и экстремизму

Приказываю:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:

Руководителя – Насырова Р.З. - директор школы

Члены группы:

Галикеева А.Н. - зам. директор по УР

Галикеев Н.Р. - председатель профсоюзного комитета

Демченко Е.Н. - зам. директора по ВР

2. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение 1).

3. Утвердить План мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в МОБУ СОШ с. Янгискаин, также филиалы ООШ с. Буруновка, ООШ с. Утяково, НШ-д/с д. Тугаево (Приложение 2).

4. Утвердить Положение об антитеррористической группе (Приложение 3)
4. Заместителю директора по ВР Демченко Е.Н., ответственному за антитеррористическую защищенность учителю ОБЖ и технологии Галикееву Н.Р. обеспечить изучение настоящих инструкций педагогами, учащимися под личную подпись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Р.З. Насыров

С приказом ознакомлены:

- 1 Насыров Р.З. _____
- 2 Галикеева А.Н. _____
- 3 Галикеев Н.Р. _____
- 4 Демченко Е.Н.. _____

Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.
Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.
Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.
2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.
3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.
Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.
Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.
Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.
4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.
Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.
5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.
6. Доклады (отчеты) о выполненных мероприятиях представлять комиссии по противодействию терроризму и экстремизму муниципального управления образования ежеквартально (до 25 марта, 10 июня, 25 сентября, 10 ноября). О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

План мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в МОБУ СОШ с. Янгискаин, также филиалы ООШ с. Буруновка, ООШ с. Утяково, НШ-д/с д. Тугаево на 2022 -2023 уч.г.

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ, п. 23(в) Требований, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности министерства образования и науки Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»	1 раза в год	Директор
	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием школой. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию школой	постоянно	Директор , завхоз
	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков, расположенных на первом этаже)	постоянно	Директор , завхоз
	Издание Приказа "Об установлении противопожарного режима в ОО" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	сентябрь	Директор , завхоз
4.1	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности школы (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными	сентябрь	Директор , завхоз

органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации		
Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Директор , завхоз
Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Директор , завхоз
Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Директор , завхоз
Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Директор , завхоз
Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Директор , завхоз
Периодический обход и осмотр школы (территории), помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Директор , завхоз
Ежедневные осмотры помещений школы	ежедневно	Директор , завхоз
Утверждение графика дежурства в праздничные и выходные дни	Ежедневно	Директор , завхоз
Организация встречи, проведением бесед с представителем УВД	2 раза в год	Директор , завхоз
Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Директор , завхоз , классные руководители
Проведение командно-штабных учений с администрацией школы, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками школы по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственные по ГО
Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из школы.	постоянно	Директор , завхоз

Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории школы в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.		
Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию школы грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Директор , завхоз
Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 10-15 минут до начала занятий) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Директор , завхоз
Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Директор , завхоз
Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Директор , завхоз
Отработка плана эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в школы в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	По необходимости	Директор , завхоз
Обслуживание школы инженерно-технических средств и систем охраны, поддержание их в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной и устойчивой связи	ежемесячно	Директор , завхоз
Контроль по пребыванию на объекте (территории) посторонних лиц и нахождению транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от школы	постоянно	Директор , завхоз
Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий);	постоянно	Заведующий, классные руководители
Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в школе при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ	Сентябрь, постоянно	Заведующий, классные руководители

муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение

средняя общеобразовательная школа с. Янгискаин МР Гафурийский район РБ

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОБУ СОШ с. Янгискаин
Протокол ____ от _____.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ с. Янгискаин МР
Гафурийский район РБ
Р.З.Насыров
Приказ № ____ от 02.09.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об антитеррористической группе МОБУ СОШ с.Янгискаин МР Гафурийский район РБ

Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава школы при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, МО РБ, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности школы

Основными задачами Группы являются:

анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;

координация деятельности школы с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности школы;

выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

Группа имеет право:

принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности школы;

запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;

вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию группы вопросам, требующим решения руководителем школы;

осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

Руководитель Группы:

осуществляет руководство деятельностью Группы;

подписывает принятые Группой решения;

принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

распределяет обязанности между членами Группы;

осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

Члены Группы обязаны:

присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;

принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;

при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;

в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.