

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ГАФУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЯНГЫЗКАЙЫН АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ МӘҒАРИФ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
453073, Янгызкайын ауылы,
Әсфәндейәров урамы, 2



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА с. ЯНГИСКАИН МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
453073, с. Янгискаин,
ул. Асфандиярова, 2

ИНН: 0219004101, КПП: 021901001, ОГРН: 1020201254820, ОКПО: 52950337, л/сч: 02870041810

Телефон: (34740)-23544, Электронный адрес: YANGISCHOOL@YANDEX.R

Бойорок

№ 103

Приказ

по МОБУ СОШ с. Янгискаин
от 30 августа 2022 года

«О реализации системы наставничества педагогических работников в МОБУ СОШ с. Янгискаин Гафурыйский район РБ»

В рамках организации работы по совершенствованию региональных механизмов управления качеством образования в соответствии с приказами Министерства образования и науки РБ от 15.01.2021г. №16 «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования РБ» (Система обеспечения профессионального развития педагогических работников от 14.09.2022г. № 2273 «О наставничестве педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования в РБ» и в целях эффективной реализации программы наставничества педагогических работников образовательных организаций МР Гафурыйский район РБ.

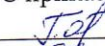
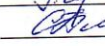
Приказываю:

1. Внедрить целевую модель наставничества педагогических работников в МОБУ СОШ с. Янгискаин Гафурыйский район РБ в 2022/2023 учебном году.
2. Утвердить Положение о системе наставничества педагогических работников в МОБУ СОШ с. Янгискаин Гафурыйский район РБ. (Приложение №1)
3. В целях осуществления оперативного руководства методической (научно-методической) деятельностью по реализации персонализированных программ наставничества сформировать следующий совет наставников:
 - Галикеева А.Н. – заместитель директора по УР;
 - Бикбаева С.В. – заместитель директора по ВР;
4. Утвердить форму согласия работника на закрепление за ним наставника (Приложение №2)
5. Утвердить согласие работника на дополнительную работу за дополнительную плату. (Приложение №3)
5. Утвердить программу по формам наставничества на 2022/2023 учебный год.
6. Утвердить дополнительное соглашение к трудовому договору. (Приложение №4)
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директора МОБУ СОШ с. Янгискаин:

Р.З.Насыров

С приказом ознакомлены:

 Галикеева А.Н.
 Бикбаева С.В.



Согласие работника на закрепление за ним наставника

Настоящим я,

(фамилия, имя, отчество работника, занимаемая им должность с названием организации)

даю свое согласие на закрепление за мной с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » 20 ____ г. _____ в _____ качестве наставника _____

(фамилия, имя, отчество наставника, занимаемая им должность с названием организации)

в целях осуществления следующих видов наставничества:

№ п/п	Вид наставничества	Ожидаемый результат	Условия	Сроки
1	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогических стаж менее трех лет) организации (Работодателя)	Преодоление профессиональных при применении методов формирующего оценивания	Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования	Учебный год
2				

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(дата оформления согласия)

_____/_____/_____
_____/_____/_____

(подпись и расшифровка подписи работника)

Приложение 3

К приказу №103 от 30.08.2022г.

Согласие работника на дополнительную работу за дополнительную плату

В соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации я,

(фамилия, имя, отчество работника, занимаемая им должность с названием организации)
даю свое согласие на выполнение с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором от « _____ » _____ 20__ г. № _____ (без освобождения от данной работы), за дополнительную плату в размере _____ рублей в месяц, следующей дополнительной работы:

№ п/п	Дополнительные обязанности	Ожидаемый результат	Объем	Условия	Сроки
1	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогических стаж менее трех лет) организации (Работодателя)	Преодоление профессиональных затруднений у учителей естественнонаучного цикла при применении методов формирующего оценивания	3 учителя	Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования	Учебный год
2					

« _____ » _____ 20__ г.

(дата оформления согласия)

(подпись и расшифровка подписи работника)

Приложение №4

К приказу №193 от 30.08.2022г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к трудовому договору от «_____» _____ 20__ г. № _____
г. _____ «_____» _____ 20__ г.

(полное название образовательной организации)

В лице,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации полностью)

действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем
«Работодатель», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили
настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от «_____»
_____ 20__ г. № _____ (далее – Трудовой договор) о нижеследующем:

1. В соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации Работодатель с письменного согласия Работника поручает ему выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной Трудовым договором, дополнительной работы за дополнительную плату:

№ п/п	Дополнительные обязанности	Ожидаемый результат	Объем	Условия	Сроки
1.	Систематическая методическая поддержка молодых педагогов (имеющих педагогических стаж менее трех лет) организации (Работодателя).	Преодоление профессиональных затруднений у учителей естественно-научного цикла при применении методов формирующего оценивания.	3 учителя	Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования.	Учебный год.
2.	2				

Поручаемая Работнику дополнительная работа осуществляется с «_____»
_____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. без освобождения от

основной работы, определенной Трудовым договором. За дополнительную работу, выполняемую в соответствии с настоящим дополнительным соглашением, Работнику устанавливается доплата в размере

_____ рублей в месяц (выплаты производятся в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Работодателя, коллективным договором и Трудовым договором).

По соглашению сторон объем, условия и срок выполнения конкретных видов дополнительной работы могут изменяться (уточняться) путем оформления дополнительного соглашения к Трудовому договору.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора и действует с «__» _____ 20 г.

Условия Трудового договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, другой передается Работнику.

Работодатель _____
(полное наименование образовательной организации)

Адрес (с индексом): _____

Телефон / факс: _____

ИНН: _____

Работник _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____
(кем, когда)

Адрес (с индексом) _____

Телефон _____

От Работодателя:

Работник:

(должность) _____ (ФИО)

(ФИО) _____ (подпись)

(подпись) _____ (дата)

(дата)



Экземпляр дополнительного соглашения получен

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

(дата получения)
Работника)

(подпись и расшифровка подписи